

## **APERTURA UFFICI AL PUBBLICO**

il ricevimento del pubblico avviene esclusivamente nei seguenti giorni:

**MERCOLEDI dalle ore 11.00 alle ore 13.00**

**GIOVEDI dalle ore 15.00 alle ore 17.00**

fuori da tali orari non è consentito accedere agli Uffici

.....ooooooooooooo.....

## **UFFICIO PROTOCOLLO**

**(solo consegna documenti)**

L'Ufficio Protocollo è aperto al pubblico nei seguenti orari:

- **LUN. ore 9.00 – 12.30**
- **MAR. ore 9.00 – 12.30**
- **MER. ore 9.00 – 13.00**
- **GIO. ore 9.00 – 12.30 / 15.00 – 17.00**
- **VEN. ore 9.00 – 12.30**

Si evidenzia che l'Ufficio non entra nel merito del materiale consegnato; ove possibile, verifica la congruenza degli allegati con quanto riportato nella nota di trasmissione.

Chi desidera avere l'attestazione dell'avvenuto deposito è pregato di portare una seconda copia del documento, sulla quale verrà apposta la conferma della ricezione.

L'Ufficio non rilascia sul momento il n. di protocollo assegnato, chi lo desidera può richiederlo a partire dal secondo giorno dall'avvenuta consegna, attraverso i seguenti canali:

- *e-mail a: [segreteria@spesweb.it](mailto:segreteria@spesweb.it);*
- *fax al n. 0573 - 32644;*
- *telefono al n. 0573 - 50421 digitando 6 alla richiesta.*